

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



เทศบาลตำบลอุ้มเม้า

อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลอู่เม้าได้ยึดถือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่จะดำเนินงานในพื้นที่ของเทศบาลตำบลอู่เม้า ลักษณะเป็นการรวบรวม/แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลอู่เม้าในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ที่ดำเนินการ และเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการบริหารงานของผู้บริหารในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไป ให้ได้รับทราบถึงรายละเอียดของ โครงการพัฒนา/กิจกรรม ที่จะดำเนินการเพิ่มเติมในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลอู่เม้าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลอู่เม้า มีโครงการ/กิจกรรม ซึ่งในการดำเนินการตามแผนดำเนินงานนี้จะมีคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลอู่เม้าเป็นผู้ติดตามและประเมินผล เพื่อนำข้อบกพร่อง ที่เกิดขึ้นมาปรับปรุงกระบวนการทำงานต่อไปได้ และตระหนักถึงความสำคัญและให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๘๗ วรรค ๓ จึงได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชน ตัวแทนประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และทราบถึงผลการดำเนินงานบริหารจัดการของเทศบาลตำบลอู่เม้า ในภาพรวม เพื่อเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลอู่เม้า ตามลำดับต่อไป

เทศบาลตำบลอู่เม้า

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- บทนำ,วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- คำโครง/ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑-๒

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ...๑.....
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ...๔.....
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ...๕.....
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ...๖.....
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่๗....

๓-๘

ส่วนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

๙

ส่วนที่ ๑ บทนำ

บทนำ

การวางแผนถือเป็นกลไกสำคัญในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าเหมาะสม ทั้งในปัจจุบันและอนาคต แต่สำหรับแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ มิใช่การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นเอกสารที่รวบรวม/แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละปีงบประมาณเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ที่ดำเนินการ และเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

แผนการดำเนินงานนี้มีลักษณะเป็น Action plan ซึ่งจัดทำหลังที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และยังแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริงเป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้าดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลอุ้มเม้า

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ดังกล่าว เทศบาลตำบลอุ้มเม้า จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงรายละเอียด ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ งบประมาณ สถานดำเนินการ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก และช่วงเวลาที่จะดำเนินงานและเพื่อให้ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาที่จะดำเนินการเพิ่มเติมในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลอุ้มเม้า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานนี้ มีวัตถุประสงค์สำคัญ ๔ ประการ คือ

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ ดำเนินงานจริงทั้งในพื้นที่เทศบาลตำบลอุ้มเม้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางและเครื่องมือการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการบริหารงานและดำเนินงานของผู้บริหาร
๔. เพื่อให้การบริหารงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีความชัดเจนในการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้เทศบาลจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล จัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล

๒. คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารเทศบาลประกาศ เป็นแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและ ต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนการดำเนินงาน เช่น ข้อมูลพื้นฐานท้องถิ่น เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี บัญชีรายรับ บัญชีรายจ่ายประจำปีปัจจุบันและปีก่อนหน้า ยุทธศาสตร์การพัฒนา จังหวัด ปัญหา นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ความต้องการต่าง ๆ ที่นำมารวบรวมประกอบในการพิจารณาการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาเทศบาลตำบลอู่เม้า รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลอู่เม้า หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่เทศบาลตำบลอู่เม้า

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลนครอ้อมน้อย พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอต่อนายกเทศมนตรีนครอ้อมน้อยประกาศเป็นแผนดำเนินงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ทราบทั่วไปและปิดประกาศตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๖ ได้แก้ไขในข้อความ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนงานการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เค้าโครงแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน สามารถจัดเป็นหมวดหมู่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยมีเค้าโครง ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)
- บัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารของเทศบาลตำบลอู่เม้า
๒. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนในการดำเนินงานจริง
๔. เพื่อแสดงให้เห็นถึงโครงการ / กิจกรรมจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลอู่เม้า
๕. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลแผนพัฒนาของ เทศบาลตำบลอู่เม้า

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ชื่อ หน่วยงานเทศบาลตำบลอู่เม้า

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	ระยะเวลาที่เริ่มและสิ้นสุดโครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
๑.๑แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕	๑.๖๘	๒,๔๓๖,๐๐๐	๐.๖๘	เริ่ม วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	กองช่าง
รวม	๕	๑.๖๘	๒,๔๓๖,๐๐๐	๐.๖๘		

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	ระยะเวลาที่เริ่ม และสิ้นสุดโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒.ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรมและการกีฬา						
๒.๑แผนงานการศึกษา	๙	๓.๐๒	๑,๔๒๓,๙๙๕	๐.๔๐	เริ่ม วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	กองการศึกษา
๒.๒แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๑.๓๕	๒๘๐,๐๐๐	๐.๐๘	เริ่ม วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	กองการศึกษา
๒.๓แผนงานกีฬาและนันทนาการ	๑	๐.๓๔	๑๔๙,๓๗๘	๐.๔๔	เริ่ม วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	กองการศึกษา
รวม	๑๔	๔.๗๑	๑,๘๕๓,๓๗๓	๐.๙๒		
๓.ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข						
๓.๑แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓	๑.๐๑	๙๙๒,๗๐๐	๐.๒๘	เริ่ม วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๓.๒แผนงานการสาธารณสุข	๕	๑.๖๘	๖๘๓,๕๔๕	๐.๑๙	เริ่ม วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๓.๓แผนงานการสังคมสงเคราะห์	๑	๐.๓๔	๔๙,๐๗๕	๐.๐๒	เริ่ม วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	สำนักปลัด
รวม	๙	๓.๐๓	๑,๗๒๕,๓๒๐	๐.๔๙		

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	ระยะเวลาที่เริ่ม และสิ้นสุดโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔.ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
๔.๑แผนงานการเกษตร	๒	๐.๖๘	๒๘,๖๐๐	๐.๐๑	เริ่ม วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๔.๒แผนงานสาธารณสุข	๒	๐.๖๘	๖๒๗,๔๙๐	๐.๑๘		สำนักปลัด
รวม	๔	๑.๓๖	๖๕๖,๐๙๐	๐.๑๙		
๕.ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร						
๕.๑แผนงานบริหารทั่วไป	๘	๒.๖๙	๖๑๙,๓๑๐	๐.๐๕	เริ่ม วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	สำนักปลัด
๕.๒แผนงานบริหารงานคลัง	๑	๐.๓๔	๘,๗๗๕	๐.๐๑	เริ่ม วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	กองคลัง
รวม	๙	๓.๐๓	๖๒๘,๐๘๕	๐.๐๖		
รวมทั้งสิ้น	๔๑	๑๓.๘๑	๗,๒๙๘,๘๖๘	๒.๓๔		

ส่วนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

ปัญหาและอุปสรรค

๑) โครงการ/กิจกรรมที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมาก ไม่สามารถดำเนินการได้ครบตามกำหนด เนื่องจากงบประมาณของเทศบาลตำบลอู่เม้ามีจำกัด

๒) สัดส่วนโครงการของยุทธศาสตร์การพัฒนา ยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่

๓) การประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอปัญหาความต้องการมากโดยไม่ได้คำนึงถึงงบประมาณที่มีอยู่จำกัด

ข้อเสนอแนะ

๑) เห็นควรให้ เทศบาลตำบลอู่เม้า จัดทำโครงการฝึกอบรมให้กับประชาชนในตำบลให้สามารถพึ่งพาตนเองได้มีอาชีพที่มั่นคงและเกิดสถานะเศรษฐกิจตกต่ำอย่างต่อเนื่อง

๒) การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาแต่ละปีควรคำนึงถึงความเร่งด่วน ความเหมาะสม และความเป็นไปได้มีผลให้ร้อยละของความสำเร็จอยู่ในเกณฑ์ที่สูง

๓) ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น สร้างความรู้ให้ประชาชนเสนอปัญหาความจำเป็นเร่งด่วนจัดลำดับความสำคัญเพื่อบรรจุโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยมีความเหมาะสมกับงบประมาณที่มี

๔) ส่งเสริมให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ ทาง เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์

๕) เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนให้มากที่สุด สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนให้เกิดการเรียนรู้และรู้เท่าทันเทคโนโลยีและความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา